

中国电力规划设计协会文件

电规协〔2023〕12号

关于申报 2022 年度电力行业“四优”项目暨遴选 优秀勘察设计奖（工业奖）评比项目的通知

各会员单位：

根据《社会组织评比达标表彰活动管理办法》（国评组发〔2022〕3号）及中国勘察设计协会《工程勘察、建筑设计行业和市政公用工程优秀勘察设计奖评选办法》（中设协字〔2022〕47号）、《工程勘察、建筑设计行业和市政公用工程优秀勘察设计奖（工业奖）评选工作细则》（中设协字〔2022〕83号），结合电力行业“四优”评选管理办法要求，现开展 2022 年度电力行业（火电、电网、水电）“四优”项目的申报工作。具体申报事项通知如下：

一、申报电力行业(火电、电网)的项目按照《电力行业优秀工程勘测、优秀工程设计、优秀标准设计及优秀计算机软件评选管理办法(2018)》(电规协技〔2019〕11号)的要求组织申报材料。该管理办法可在中国电力规划设计协会网站(www.ceppea.net)的评审评优-项目评优-管理办法中下载查看。对于业主拟申报鲁班奖或优质工程奖的设计项目,其投产日期可延至2022年6月30日。

二、申报电力行业(水电)(包括水电工程设计和勘测)的项目按照《水电行业优秀工程勘察设计奖评选管理办法》(电规协技〔2016〕71号)的要求组织申报材料。该管理办法可在中国电力规划设计协会网站(www.ceppea.net)的评审评优-项目评优-管理办法中下载查看。对于业主拟申报鲁班奖或优质工程奖的设计项目,其投产日期可延至2022年6月30日。

三、网上申报:申报单位在中国电力规划设计协会网站(www.ceppea.net)首页“评审评优申报平台入口”或底部的图片栏中点击“四优申报评审系统”进入申报系统,根据电力行业“四优”申报评审系统用户指南(单位用户)进行网上申报。用户指南见附件1,上传材料的要求及格式见附件2。

四、申报材料:电力行业“四优”项目评选实行网上申报,不需提供任何纸质资料。

五、申报截止日期为2023年2月28日。

六、每个单位申报项目数量见附件3,请各单位组织院内评审后,择优申报。

工程分类：火电工程（含境外）、新能源工程、送电工程、供配电送电工程、变电工程、供配电变电工程、电力系统自动化/通讯工程、火电勘测工程（包括岩土、测量、水文气象）、水电工程、水电勘察工程、计算机软件、标准设计（标准设计需经协会立项并通过评审的电力工程标准设计，包括上述范围内项目的典型设计、通用设计和参考设计）。

后续将在年度电力行业“四优”获奖项目中，遴选优秀勘察设计奖（工业奖）参评项目。具体时间、要求另行通知。

七、联系方式：

单 位：中国电力规划设计协会

联 系 人：黄辉

电 话：010-58388777

Email: 53277334@qq.com

- 附件：1. 电力行业“四优”申报评审系统用户指南（单位用户）
2. 网上申报材料要求及格式
 3. 申报项目数量清单

中国电力规划设计协会

2023年1月11日



附件 1:

电力行业“四优”申报评审系统用户指南（单位用户）

一、单位管理员的权限

1. 登录

单位管理员首次登录系统时用单位名称(不加集团)作为登录名，初始密码为六个 6 激活帐号，单位管理员激活后需要修改密码，填写单位管理员的姓名、手机号、邮箱，以便协会在申报、评审、证书发放中的联系。

2. 对填报人的管理

单位管理员可对本单位的填报人进行管理。单位管理员点击【项目申报】—>【填报人管理】，对项目填报人进行添加和删除，添加填报人保存成功后，系统会默认填报人登录账号为单位名称加_“填报人”。如单位管理员所在单位为中国电力规划设计协会，添加的填报人是 zhangsan，则填报人登录的账号为：中国电力规划设计协会_zhangsan。

3. 检查项目并提交

(1) 单位管理员进入【项目申报】—>【申报项目】—>未检查，然后点击“项目名称”对项目信息、随附表格信息、上传附件进行检查

(2) 审核没有问题后点击“通过审核”，审核通过后，项目自动跳转到已检查状态里。检查完成后，勾选提交申报的项目，点击“提交申报”，对项目进行提交。如果存在问题则点击“退

回修改”，写上退回修改意见，项目填报人修改后再继续提交。

（单位管理员只有点击“提交申报”才能最终完成项目的申报，单位管理员提交申报必须符合申报要求。）

4. 本单位申报项目清单

单位管理员通过“导出”按钮可以将本年度中本单位申报的项目清单全部导出。

二、填报人的权限

1. 填报人登录

填报人根据单位管理员分配的填报人账号登录，初始密码六个6，填报人首次登录需要修改密码。（注：填报人的帐号是由单位管理员设置）。

2. 填报项目（项目填报人）

（1）项目填报人进入【项目填报】→【填报项目】，然后对项目进行添加和删除

（2）填报人添加项目

填报人点击“新增项目”，然后填写项目信息（项目名称、项目分类以及协作单位，协作单位如果超过两个用斜杠/间隔，带*号的为必填项），在填写申报书之前可以通过“编辑”对项目信息进行修改，进入申报书界面后则不能修改。

（3）填写项目申报书及上传材料

申报人点击“填写项目申报书”后，填写相应的项目信息。申报书中的人员添加，需要保存申报书后再进行添加，申报书填写完成后点击“保存”，然后点击“导出”，（导出的申报书格

式如果有问题需要自己调整)，申报单位签字盖章，然后将签字和盖章之后的申报书扫描成.pdf 格式上传到附件里。证明材料等附件需按照系统内指定分类上传。所有的上传材料上传完成后点击“提交检查”，交由单位管理员进行检查并最终提交，上传到协会“四优申报”系统。

附件 2:

网上申报材料要求及格式

1. 上传的申报材料按下列文件夹分类上传:

1) 工程说明 (根据评选办法要求内容提供);

2) 证明文件 (根据评选办法要求内容提供,如申报鲁班奖或优质工程奖,需提供业主证明文件);

3) 视频 (要求申报火电工程一等奖的项目提供)。

2. 上传视频文件要求为 mp4 格式文件,每个 mp4 文件的大小不超过 1GB。上传其他文件要求为 pdf 格式文件,每个 pdf 文件的大小不超过 100MB。若原始文件大小超出限制,可拆分为若干符合要求的文件上传。

附件 3:

申报项目数量清单

序号	项目分类	副理事长单位	常务理事单位	理事单位	会员单位
1	火电工程(含境外)	4	3	2	1
2	新能源工程	4	3	2	1
3	送电工程	4	3	2	1
4	供配电送电工程				
5	变电工程	4	3	2	1
6	供配电变电工程				
7	电力系统自动化/通讯工程	4	3	2	1
8	火电勘测工程(测量)	4	3	2	1
9	火电勘测工程(岩土)	4	3	2	1
10	火电勘测工程(水文气象)	4	3	2	1
11	计算机软件	4	3	2	1
12	标准化设计	4	3	2	1