

中国电力规划设计协会文件

电规协〔2020〕243号

关于召开“动力管道技术委员会 2020 年工作会”的通知

各有关单位：

根据中国电力规划设计协会动力管道技术委员会 2020 年工作计划安排，现定于 2020 年 10 月 20 日在苏州市召开“动力管道技术委员会 2020 年工作会”，会议由中国电力规划设计协会动力管道技术委员会主办，华东电力设计院有限公司承办。现将会议有关事项通知如下：

一、会议内容：

1、协会领导介绍在《中华人民共和国特种设备安全法》《特种设备安全监察条例》《特种设备生产和充装单位许可规则》颁布后的新形势下，协会针对电力勘测设计行业压力管道相关业务

的工作思路，包括压力管道设计审批人员培训、考核及个人资格取换证管理；会员单位资质维护及增项管理等。

2、华东院、东北院、广东院介绍压力管道设计资格（GA类）换证审查及GA增项审查工作经验。

3、由管道及管件制造单位交流新“许可规则”下面临的问题及解决建议。

4、根据新“许可规则”中“E1.2.2.(4)”要求，讨论压力管道选材和应力分析能力人员的培训方式及认定办法。

5、讨论管道应力分析软件的更新及选用。

6、管道设计技术交流及问题讨论。

二、会议时间：

2020年10月19日报到，10月20日开会。

三、会议地点：

苏州金鸡湖酒店（苏州市吴中区旺墩路与钟园路交叉角西南角），酒店位置及交通路线见附件2。

四、参会人员：

协会动力管道技术委员会全体委员，名单见附件1。

五、会议联系人：

李远鹏（华东院） 18616375485 liyp5380@ecepdi.com

赵乐强（协会） 13311095908

六、其它事项：

1、会议不收取会务费。会议期间，食宿统一安排，住宿费用自理；

2、请各参会代表填写会议回执（见附件3），于2020年10月15日前发送至会务联系人邮箱，以便安排相应会务事宜。

- 附件：1. 中国电力规划设计协会动力管道技术委员会名单
2. 酒店位置及交通路线
3. 会议回执

中国电力规划设计协会
2020年9月25日



附件 1:

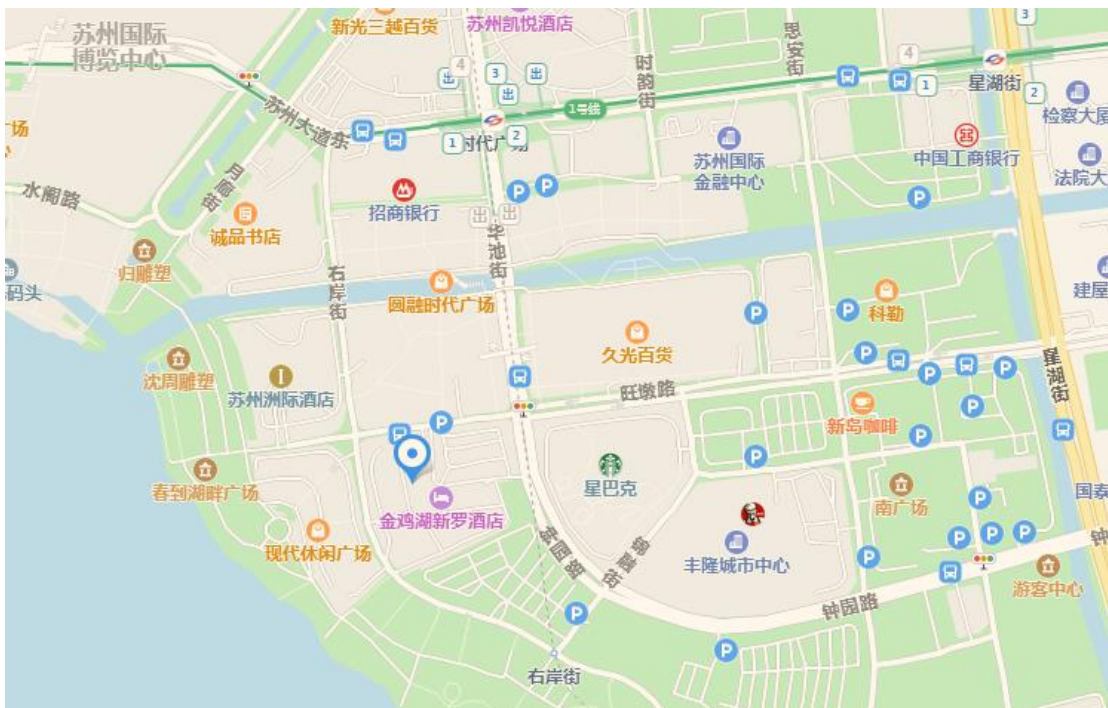
中国电力规划设计协会动力管道技术委员会名单

序号	单位	职务	姓名
1.	东北电力设计院有限公司	主任委员	郭晓克
2.	山东电力工程咨询院有限公司	副主任委员	王龙林
3.	华电电力科学研究院	副主任委员	郭延军
4.	广东省电力设计研究院有限公司	副主任委员	黄涛
5.	东北电力设计院有限公司	秘书长	裴育峰
6.	东北电力设计院有限公司	委员	叶菲
7.	东北电力设计院有限公司	常务秘书	薛佩东
8.	华东电力设计院有限公司	委员	林磊
9.	中南电力设计院有限公司	委员	许玉新
10.	中南电力设计院有限公司	委员	周红梅
11.	西北电力设计院有限公司	委员	马欣强
12.	西北电力设计院有限公司	委员	关秀彦
13.	西南电力设计院有限公司	委员	杨强
14.	西南电力设计院有限公司	委员	李承容
15.	华北电力设计院有限公司	委员	陈赢展
16.	浙江省电力设计院有限公司	委员	钱海平
17.	福建省电力勘测设计院有限公司	委员	卓郑炜
18.	广东省电力设计研究院有限公司	委员	邓成刚
19.	广东省电力设计研究院有限公司	委员	邓宏伟
20.	国核电力规划设计研究院有限公司	委员	陈宝

序号	单位	职务	姓名
21.	江苏省电力设计院有限公司	委员	吴斌
22.	河南省电力勘测设计院有限公司	委员	潘诚
23.	河南省电力勘测设计院有限公司	委员	车聪斌
24.	河北省电力勘测设计院有限公司	委员	阎占良
25.	山西省电力勘测设计院有限公司	委员	张新海
26.	西安热工研究院有限公司	委员	周荣灿
27.	西安热工研究院有限公司	委员	秦承鹏
28.	中国电建集团河北工程有限公司	委员	何鹏臣
29.	江苏电力装备有限公司	委员	毛敏
30.	江苏电力装备有限公司	委员	游文字

附件 2:

酒店位置及交通路线



交通路线:

1、苏州北站：乘坐地铁 2 号线至广济南路站，换乘 1 号线至时代广场站，步行 800 米至酒店；乘坐出租车约 20 公里，时间 45 分钟左右，车费约 70 元；

2、苏州火车站：乘坐地铁 4 号线至乐桥站，换乘 1 号线至时代广场站，步行 800 米至酒店；乘坐出租车约 12 公里，时间 30 分钟左右，车费约 40 元；

3、上海虹桥机场：在机场 T2 航站楼（长途客运西站）乘坐至苏州的机场巴士至观枫街 1 号，换乘出租车至酒店，车费约 13

元；

4、上海浦东机场：在 P1 停车场 B1 层东侧（长途客运站）乘坐至苏州的机场巴士至观枫街 1 号，换乘出租车至酒店，车费约 13 元。

附件 3:

会议回执

单位名称:

序号	姓名	联系电话	车次、航班	到达时间
1				
2				

请各单位于 10 月 15 日前将会议回执发给承办单位联系人。